2021年度 帝京大学大学院 公衆衛生学研究科 (専門職学位課程・博士後期課程) **学生募集要項**

帝京大学大学院 公衆衛生学研究科

新型コロナウイルス感染症の影響により学生募集要項の記載内容に変更が生じた場合は、 随時「 帝京大学公式ホームページ (https://www.teikyo-u.ac.jp)」にてお知らせいたします。

目 次

1.	専門職学位課程4
	アドミッション・ポリシー・募集人員・出願資格
2.	博士後期課程
	アドミッション・ポリシー・募集人員・出願資格
3.	入学資格審査7
4.	長期履修 8
5.	入学試験9
6.	出願書類および出願手続 1 0
7.	合格発表
8.	入学手続
9.	納入金
10.	試験場案内
11.	問い合わせ先
12.	公衆衛生学研究科指導教員19
	入学検定料決済ガイダンスの利用手順・支払方法20
	※出願書類別紙

個人情報の取扱いについて

出願においてお知らせいただいた個人情報 (氏名、住所等)は本学におきまして入学案内、入学試験に関する業務を行うために利用します。

この業務の一部は、本学より当該業務の一部を委託した業者(以下、「受託業者」という)にて行います。 業務委託に際し、個人情報の保護に関する契約を締結した受託業者に、お知らせいただいた個人情報の 全部または一部を提供することがあります。詳細につきましては、本学ホームページにてご確認ください。

安全保障輸出管理について

帝京大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づいて「帝京大学 安全保障輸出管理規程」を定め、物品の輸出、技術の提供、人材の交流に関して必要な審査を実施しています。規制されている事項に該当する場合は、希望する研究活動に制限がかかる場合や、教育を受けられない場合がありますので、入学願書の提出の前に指導希望教員と相談するなど、出願にあたっては注意してください。なお、入学時に「外国為替及び外国貿易法」を遵守する旨の誓約書に署名していただきます。

▍< 出願書類請求先 >

インターネットによるお申し込み

http://www.teikyo-u.ac.jp/documents/

※お申込みより、3日ほどでお届けいたします(地域や時期により異なります)。 資料・送料とも無料です。

建学の精神

努力をすべての基とし偏見を排し 幅広い知識を身につけ 国際的視野に立って判断ができ 実学を通して創造力および人間味豊かな 専門性ある人材の養成を目的とする

公衆衛生学研究科

◇公衆衛生学専攻

・専門職学位課程 Master of Public Health; MPH …… 1 年コース/2年コース

·博士後期課程 Doctor of Public Health; DrPH ······ 修業年限 3 年

1. グローバルスタンダードの MPH・DrPH を目指して

帝京大学大学院公衆衛生学研究科(帝京 SPH)では2011年の設立当初より、公衆衛生専門職教育の国際的水準である基本5領域と体系的な学びを実現させてきました。しかし現在、世界では激変する社会情勢と、複雑で解決困難な問題が人々の健康を阻んでいます。そのため、社会を見据えた総合的な能力を持つ保健医療専門職を育成する方向に世界でも教育改革が行われています。公衆衛生の専門職も例外ではありません。

転換期にある世界の公衆衛生教育(SPH教育)。公衆衛生に強みを持つ日本だからこそ、国際的に通用する人材を育成したい。そこで、帝京 SPH は日本で初めて MPH・DrPHの両課程にコンピテンシー基盤型教育を導入するなど、常に国際的に通用する公衆衛生専門家の育成に努めてきました。新しいカリキュラム開発などの先進的な取り組みを進め、日本での SPH 教育をリードしています。

2. コンピテンシー基盤型教育

社会を変える人(Change Agent)を育てる。それは公衆衛生の分野だけでなく、広く私たち社会全体でも求められています。日本でも世界でも、人々の健康を守り維持するためには多くの課題があります。健康にかかわる人は医療従事者だけではありません。ときには行政、住民、民間企業、NGO、政治家などを巻き込んだ問題解決が必要であり、多くの人々と対話することで、より健康的な社会にする方策を議論する必要もあります。こうなると科学的知識や学術的素養だけでは公衆衛生の専門家育成はできません。そこにはコミュニケーション能力や、リーダーシップ、社会を動かす力(アドボカシー)も必要です。

社会を変えうる人材の育成。そこで注目されているのが、コンピテンシー(すなわち、高い能力を持つ人が備えている資質)を鍛える教育です。帝京大学では MPH、DrPH の各課程に8つのコンピテンシーを掲げて教育をしています。

3. 公衆衛生の基本 5 領域

公衆衛生を体系的に学ぶために**疫学、生物統計学、産業環境保健学、社会行動科学、保健政策・医** 療管理学の5領域を基幹としています。 帝京 SPH は各領域の基礎科目を必修にし、専門の教員がこ れらの科目を担当しています。さらに、各領域に選択科目を多く設け、基礎的な学びから発展的な探 求に対応できるようにしています。

4. 問題解決型アプローチ

公衆衛生の課題を解決するには、1つのテーマだけに興味を持って、仮説をたてデータを科学的に 分析し、結果を論文などで発表するだけでは足りません。社会問題を取り上げて分析した後、その結 果を基に政策やプロジェクトを企画立案し、実施に向けてステークホルダーと交渉することが求めら れます。帝京 SPH では以下の 8 段階から成る問題解決型アプローチの習得を目指した教育を行って います。問題を発見して情報を収集し、得たデータを分析するだけでなく、そこで得られた知見に基 づき、いかにして問題を解決していくのか、あらゆる方策を考えます。そのときにステークホルダー 分析や医療経済分析が欠かせないこともあります。多角的側面から問題を捉え、柔軟な発想で問題解 決策を考え、評価する能力を身に付けます。

問題解決型アプローチの8段階

- ① 問題の認知・発見
- ② 問題の定式化 原因と結果
- ③ 問題の程度の定量化・定性化
- ④ 文献の情報収集・批判的検討 ⑧ 評 価
- ⑤ 利害関係者 (ステークホルダー) の特定
- ⑥ 対策案の作成・優先順位の決定
- ⑦ 実施計画の立案・実施

出願から入学までの流れ

1. 出願資格の確認

志望する課程の出願資格を確認してください。なお、出願資格によっては、出願手続き前に 入学資格審査を受ける必要があります。

2. 入試説明会・個別相談

可能な限り事前に相談をしてください。

3. 出願手続き

入学検定料を振り込み、出願書類を提出してください。

4. 試験日

出願があり次第、試験日を設定します。

5. 合否発表および入学手続き

郵送にて通知します。合格者には「入学手続要項」を同封します。 合否結果は、Web による照会サービスを利用することができます

6. 入学

1. 専門職学位課程(1年コース/2年コース)

1. アドミッション・ポリシー

専門職学位課程で公衆衛生を学ぶということは、「人々の生命と健康にかかわる公衆衛生上の諸課題に対して総合的な問題解決を実践するための幅広い知識・技術と公衆衛生マインドを身につけること」であり、そのため人々の健康に対する関心や基礎知識だけでなく学際的知識・経験、社会的問題意識や論理的考察力、ならびにリーダーシップの基礎的素養が求められる。

従って、本研究科においては、学部教育や実務経験を通じて、次のような知識・資質を備えた学生 の入学を希望し選抜する。

- 1. 基礎的な知識・学力・実務能力を有し、さらにそれらを高度化しようという意欲のある人
- 2. 人々の命や健康に関心を持ち、病者・弱者に共感する心のある人
- 3. 論理的・合理的な思考を重んじ、物事を多面的に考えようとする人
- 4. 様々な背景の人々と協調し連携できる柔軟性に加えて指導力・実行力をあわせ持つ人

2年コースにおいては、学部レベルの知識・学力を十分習得していることに加えて、人の命や健康に 関心があり、病者・弱者や社会に貢献したいという志と現状に対する問題意識を持ち、問題解決のた めに自分自身の資質や能力をさらに向上させようという意欲を持つ者を選抜する。

1年コースにおいては、保健医療関係の実務経験があることが強く求められる。加えて、保健医療の現状を正確に分析認識する意欲と能力を持ち、その改善のために自己の努力を惜しまないばかりでなく、他者と協力して実行する力を持つ者を選抜する。

専門職学位課程の修了者には、**公衆衛生学修士 (専門職)、英語名: Master of Public Health** (MPH) が授与される。

2. 募集人員

1年コース……10名 2年コース……10名

続 類

3. 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者、または次の各号のいずれかに2021年3月末日までに該 当する見込みの者。

- (1) 大学を卒業した者。
- (2) 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者。
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者。
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外 国の学校教育における16年の課程を修了した者。
- (5) 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であることとその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者。
- (6) 文部科学大臣の指定した者。
- (7) 本研究科の定めるところにより、個別の入学資格審査をもって、大学を卒業した者と同等 以上の学力があると認められた者で、22歳に達した者。
 - ※(7)は、入学資格審査に合格した者が入学試験に出願することができる。入学資格について個別審査を希望する場合は、P.7「3.入学資格審査」を確認すること。
 - ※ 専門職学位課程1年コースに出願できる者は、次に定める保健医療関係の実務経験を有する者(臨床研修も実務とみなす)。

専門職学位課程 1年コース出願要件

1年コースの出願に際しては、上記の出願資格の要件を満たし、かつ以下に定める実務経験を 有する者が対象となる。

出願資格	実務経験年数	対象となる実務経験
6年制大学卒業者 (医・歯・薬・獣医学部など)	2年以上	病院・診療所等の医療機関、保
医療系修士課程 (薬学・看護学・ 保健学など) 修了者	2年以上	健医療関係の行政機関や非営利 団体、医薬品産業等における実
上記以外の修士課程修了者	2年以上	務経験を意味する。 なお、実務経験者に該当するか
4年制大学卒業者	3年以上	否かは、上記定義を形式基準と
短期大学または 専門学校(修業年限3年以上) 卒業者で、22歳以上の者	医療技術系国家資格 取得後、3年以上	しつつ、試験時の個別判断により最終認定するものとする。

2. 博士後期課程(修業年限3年)

1. アドミッション・ポリシー

博士後期課程では、様々な公衆衛生上の諸課題に対して指導的立場で科学的判断に基づく問題解決を行うと同時に、その活動を統括指導できる上級管理者・上級指導者を養成することを基本理念とする。従って、その養成課程にふさわしい、次のような学生の入学を希望し選抜する。

- 1. 研究者あるいは実務者として一定の知識・学力・能力を有し、さらにそれらを発展させ、今 後の教育・指導に役立てようという意欲のある人
- 2. 病者・弱者に共感する心をもち、人々の命や健康を守るために社会やシステムを変革しよう という気概を有する人
- 3. 科学的な思考ができ、問題解決のために分析的に判断・対処しようとする人
- 4. 公衆衛生の実践活動の統括指導を行うだけの指導力・実行力の向上が期待できる人

博士後期課程の修了者には、博士 **(公衆衛生学)、英語名 Doctor of Public Health (DrPH)** が授与される。

2. 募集人員

博士後期課程……6名

3. 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者、または次の各号のいずれかに2021年3月末日までに該 当する見込みの者。

- (1)修士の学位または専門職学位を有する者。
- (2) 外国において、修士の学位または専門職学位に相当する学位を授与された者。
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位または専門職学位に相当する学位を授与された者。
- (4) 文部科学大臣の指定した者。
- (5) 本研究科の定めるところにより、個別の入学資格審査をもって、修士の学位または専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、24歳に達した者。
 - ※ 6年制の学部を卒業した者は、入学資格審査の対象となる。
 - ※(1)取得見込みの出願者については、入学時に資格を得られなかった場合は入学許可を取り消す。
 - ※(5)は、入学資格審査に合格した者が入学試験に出願することができる。入学資格について個別審査を希望する場合は、P.7「3.入学資格審査」を確認すること。

3. 入学資格審査

専門職学位課程の出願資格(7)の該当者(P.5参照)、博士後期課程の出願資格(5)の該当者(P.6参照)は、以下の受付期間に必要書類を提出し、事前に入学資格審査を受けてください。書類審査にて入学資格が認定されたのち、出願手続きをしてください。なお、結果については、出願締め切り1週間前までに通知いたします。

1. 入学資格審查書類受付期間

	入学資格審査受付期間
第1回	2020年 7月27日(月) ~ 2020年 7月31日(金)
第2回	2020年 9月 7日(月) ~ 2020年 9月11日(金)
第3回	2020年11月 2日(月) ~ 2020年11月 6日(金)
第4回	2021年 1月 6日(水) ~ 2021年 1月15日(金)

[※]入学資格審査受付は締切日必着です。締切日の消印有効ではありません。

2. 提出書類

a.	履		歴		書	高等学校卒業から現在に至る経歴を年次に従い、もれなく記入のこと。				
b.	志	望	理	由	書	所定の用紙。				
c.	業	績	_	覧	表	所定の用紙。業績がない場合は、その旨を記入すること。				
d.	成	績	証	明	書	最終学歴校の学校長等が作成したもの。ただし、医療系の学校を 業した者は、すべての医療系の成績証明書を提出のこと。				
e.	卒	業	証	明	書	最終学歴校の学校長等が作成したもの。				
f. 国家資格免許証の (コピー)			の (コ	ピー)	資格取得者のみ。					
g.	返	信	用	封	筒	長3封筒に84円切手を貼付し、返信先住所・氏名を記入のこと。 ※入学資格審査の結果を通知いたします。				

[※]証明書と志願者の氏名の表記が異なる場合は、本人確認書類(戸籍抄本等)を提出してください。

3. 提出先

提出の際は必ず、メールでご連絡の上、郵送してください。

※「入学資格審査書類在中」と明記すること。

帝京大学 板橋キャンパス事務部 教務課大学院担当(公衆衛生学研究科)

住 所 〒 173-8605 東京都板橋区加賀 2 - 1 1 - 1

電 話 03-3964-3294 (直通)

メール tsphgakui@teikyo-u.ac.jp

4. 長期履修

長期履修とは、社会人等に配慮し、標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を 履修し課程を修了することです。

1. 修業年限(カッコ内は在学年限)

専門職学位課程 2年コース:3年(4年)

博士後期課程: 4年(6年)

2. 学費

標準修業年限の総額を長期履修許可年限で除した額を1年間の学費とします。(別途、年数分の保険費が必要です。)

3. 申請時期および履修期間の変更

長期履修を希望する場合は、出願時に申請をしてください。入学後の申請はできません。 なお、長期履修期間の変更は1回限り、1年間の短縮が可能です。

4. 申請方法

- ① 所定の「長期履修申請書」を使用し、出願時に提出してください。
- ②「長期履修申請書」の「申請理由」欄には、長期履修を希望する具体的な理由を明記してください。
- ③ 指導予定教員と十分お打合せの上、指導予定教員の意見ならびに承認印を得てください。

※詳細は出願先(P18「11.問い合わせ先」)にお問い合わせください。

入学試験

5. 入学試験

1. 日程

Rolling admission (随時出願・随時選考) 方式を採用しております。

	出願期間	選考試験日	合格発表日	入学手続締切日	試験場
第 1 回			9月11日 (金) 8/27 (木) までに試験を 終えている場合	9月17日(木)	
第 2 回	随時 2021年	随時 2021年	11月6日(金) 10/22(木)までに試験を 終えている場合	板橋	
第 3 回	2021年 1月30日(土) まで	2021年 2月18日 (木) まで	1月15日 (金) 12/24 (木) までに試験を 終えている場合	1月21日(木)	キャンパス
第 4 回			3月1日 (月) 2/18 (木) までに試験を 終えている場合	3月8日(月)	

※定員に達し次第、募集を終了する場合があります。

2. 試験場

帝京大学板橋キャンパス (P.18「10. 試験場案内」参照) ※試験室は、当日大学棟本館1階入口に掲示しますので確認してください。

3. 選抜方法

入学者の選抜は、書類審査(志望理由書等)、口述試験、英語能力の総合判定とする。

4. 受験上の注意

- ① 大学が指定した日時に必ず口述試験を受験してください。口述試験時には身分を証明できるものを必ず持参してください。
- ② 受験票は試験当日にお渡しします。合否確認の際に必要となりますので、大切に保管してください。
- ③ 英語資格の成績証明書をお持ちでない方、もしくは希望者は、口述試験当日に本学構内で CASEC を受検していただきます。入学願書にご希望をご記載ください。なお、受験料は全額 出願者負担となります。
- ④ 海外勤務等により Web 上での口述試験を希望する場合は、事前にご相談ください。試験日決 定後の申し出は受け付けできかねます。

6. 出願書類 および 出願手続

1. 出願書類

専門職学位課程

① 入	学 験 票・	願 保 管	書票	所定の用紙。カラー写真は、入学願書および保管票に貼付。縁なし縦 4 cm×横3 cm (正面上半身・無帽・無背景のもので出願前3ヵ月以内に 撮影したもの)。裏面に氏名を記入すること。				
③ 志	望 理	! 由	書	所定の用紙。				
4 研	究 計	· 画	書	所定の用紙。				
⑤ 業	績 一	覧	表	所定の用紙。業績がない場合は、その旨を記入すること。				
⑥ 受	験 承	: 諾	書	所定の用紙(在職者であり、入学後も在職する予定である場合のみ)。				
⑦ 成	績 証	明	書	最終学歴校の学校長等が作成したもの。なお、医療系の学校を卒業・ 修了した者は、医療系全ての成績証明書、卒業証明書・修了証明書 を提出すること。在学中の場合は、成績証明書、卒業見込証明書・				
8	業 証		書書	修了見込証明書を提出し、卒業・修了後に成績証明書、卒業証明書・ 修了証明書を改めて提出してください。				
9 国	家資格免許	上証のコ!	ピー	医療系国家資格取得者のみ。 ※資格取得見込者は、取得後にコピーを郵送のこと。				
1 (10)	語資格の) 語資格が			 ()内の英語資格試験について、次のいずれかのコピーをご提出ください。 TOEFL Examinee Score Report (TOEFL iBT)、IELTS Test Report (Academic)、TOEIC Official Score Certificate (TOEIC Listening & Reading Test) ※ 2015 年 1 月 1 日以降に実施された試験のみ有効。 ※未提出の方は口述試験当日に CASEC を受検していただきます。 				
	歴 に 関 す 年コース 記			実務経験年数(P.5参照)を有することの所属長による証明(様式任意)。				
12 外	国 籍	Î O	方	外国籍の方はパスポートのコピー (顔写真のあるページと出入国時の記載・ビザスタンプのあるページ全て)をご提出ください。加えて、日本国内に居住している方は、在留カードの両面コピーをご提出ください。				
1 (13)	期履修			所定の用紙。				
14 7	0))	他	研究科が必要と認めたもの。				

- ※入学資格審査を受けた方は、書類(③、⑤、⑦、⑧、⑨)の再提出は不要です。
- ※証明書と志願者の氏名の表記が異なる場合は、本人確認書類(戸籍抄本等)を提出してください。
- ※英語以外の外国語で作成されている書類については、公的機関や民間の翻訳会社等が発行する日本語の翻訳(原本)を必ず添付してください。
- ※長期履修は1年コースでは適用となりません。詳しくは、P.8「4.長期履修」をご覧ください。
- ※出願書類③ ④ ⑤ ⑥ ⑬ の様式は以下よりダウンロードすることができます。

www.med.teikyo-u.ac.jp/~tsph/admissions.html

続 類

博士後期課程

 ① 入 学 顧 書 所定の用紙。カラー写真は、入学願書および保管票に貼付。縁なし縦 4cm×横3cm (正面上半身・無頼・無背景のもので出願前3ヵ月以内に 撮影したもの)。裏面に氏名を記入すること。 ③ 志 望 理 山 書 所定の用紙。 ④ 研 究 計 両 書 所定の用紙。 ⑤ 薬 績 一 覧 表 所定の用紙。 ⑥ 受 験 承 諸 書 所定の用紙(在職者であり、入学後も在職する予定である場合のみ)。 ⑦ 成 績 証 明 書 修了見込証明書を提出したもの。なお、医療系の学校を卒業・修了した者は、医療系全での成績証明書、卒業証明書・修了証明書を提出し、卒業・修了後に成績証明書、卒業証明書・修了証明書を改めて提出してください。 ⑥ 国家資格免許証のコピー 医療系国家資格取得者のみ。※資格取得見込者は、取得後にコピーを郵送のこと。 () 内の英語資格試験について、次のいずれかのコピーをご提出ください。 TOEFL Examinee Score Report (TOEFL iBT)、IELTS Test Report (Academic)、TOEIC Official Score Certificate (TOEIC Listening & Reading Test) ※ 2015年1月1日以降に実施された試験のみ有効。※未提出の方は口述試験当日に CASEC を受検していただきます。 修士論文を執筆中の場合は、執筆途中の論文で可。 修士論文を執筆中の場合は、執筆途中の論文で可。 修士論文を執筆しなかった場合は、それに相当する成果物(※)。 ※これまでの学術的または実務的な業績を示す成果物を意味します。 具体的には、リサーチベーバー(研究論文)、課題研究報告書、その他者作物(書籍、成果報告書など)を示す。 ② 外 国 籍 の 方 ② 外 国 籍 の 方 ② 外 国 籍 の 方 ② 財 履 修 申 請 書 (長期履修希望者のみ) ④ 長期 履 修 申 請 書 の記載・ビザスタンブのあるページ全て)をご提出ください。加えて、日本国内に居住している方は、在留カードの両面コピーをご提出ください。 ③ 長期 履 修 申 請 書 の記載・ビザスタンブのあるページをご提出ください。加えて、日本国内に居住している方は、在留カードの両面コピーをご提出ください。 加えで、日本国内に居住している方は、在留カードの両面コピーをご提出ください。 例定の用紙。 							
 ② 受験票・保管票 撮影したもの)。裏面に氏名を記入すること。 ③ 志望理由書所定の用紙。 ④ 研究計画書所定の用紙。 ⑥ 受験承諾書所定の用紙(企職者であり、入学後も企職する予定である場合のみ)。 ⑦ 成績証明書書格の定の用紙(企職者であり、入学後も企職する予定である場合のみ)。 ② 国家資格免許証のコピーを提出すること。在学中の場合は、成績証明書、卒業記明書・修了証明書を提出し、卒業・修了人法証明書を提出し、卒業・修了後に成績証明書、卒業証明書・修了証明書を改めて提出してください。 ⑨ 国家資格免許証のコピーを療送のコピーを発送のこと。 () 内の英語資格取得者のみ。※資格取得見込者は、取得後にコピーを郵送のこと。 () 内の英語資格試験について、次のいずれかのコピーをご提出ください。TOEFL Examinee Score Report (TOEFL iBT)、IELTS Test Report (Academic)、TOEIC Official Score Certificate (TOEIC Listening & Reading Test) ※ 2015年1月1日以降に実施された試験のみ有効。※未提出の方は口述試験当出に CASEC を受検していただきます。 修士論文を執筆中の場合は、執筆途中の論文で可。修士論文を執筆しなかった場合は、それに相当する成果物を意味します。具体的には、リサーチペーパー(研究論文)、課題研究報告書、その他著作物(書籍、成果報告書など)を示す。 外国籍の方はパスポートのコピー(顧写真のあるページと出入国時の記載・ピザスタンプのあるページ全て)をご提出ください。加えて、日本国内に居住している方は、在智カードの両面コピーをご提出ください。 ③ 長期 履修申 請書 (長期履修希望者のみ) 	1	入	学		願	書	
① 研 究 計 画 書 所定の用紙。業績がない場合は、その旨を記入すること。	2	受	験 票	•	保 管	票	
 ⑤ 業 績 一 覧 表 所定の用紙。業績がない場合は、その旨を記入すること。 ⑥ 受 験 承 諸 書 所定の用紙(在職者であり、入学後も在職する予定である場合のみ)。 ② 成 績 証 明 書 概終学歴校の学校長等が作成したもの。なお、医療系の学校を卒業・修了した者は、医療系全ての成績証明書、卒業証明書・修了記述明書を提出すること。在学中の場合は、成績証明書、卒業見込証明書・修了見込証明書を提出してください。 ③ 国家資格免許証のコピー 医療系国家資格取得者のみ。※資格取得見込者は、取得後にコピーを郵送のこと。 () 内の英語資格試験について、次のいずれかのコピーをご提出ください。	3	志	望	理	由	書	所定の用紙。
 ⑥ 受験 承 諾 書 所定の用紙(在職者であり、入学後も在職する予定である場合のみ)。 ⑦ 成 績 証 明 書 最終学歴校の学校長等が作成したもの。なお、医療系の学校を卒業・修了した者は、医療系全ての成績証明書、卒業証明書・修了証明書を提出すること。在学中の場合は、成績証明書、卒業証明書・修了見込証明書を提出し、卒業・修了後に成績証明書、卒業証明書・修了記班書を提出し、卒業・修了後に成績証明書、卒業証明書・修了記明書を提出してください。 ⑨ 国家資格免許証のコピー 医療系国家資格取得者のみ。※資格取得見込者は、取得後にコピーを郵送のこと。 () 内の英語資格試験について、次のいずれかのコピーをご提出ください。TOEFL Examinee Score Report (TOEFL iBT)、IELTS Test Report (Academic)、TOEIC Official Score Certificate (TOEIC Listening & Reading Test) ※ 2015 年 1 月 1 日以降に実施された試験のみ有効。※未提出の方は口述試験当日に CASEC を受検していただきます。修士論文を執筆しなかった場合は、それに相当する成果物(※)。※これまでの学術的または実務的な業績を示す成果物を意味します。具体的には、リサーチペーバー(研究論文)、課題研究報告書、その他著作物(書籍、成果報告書など)を示す。 炒 国 籍 の 方 ② 外 国 籍 の 方 録 財 履 修 申 請 書 (長期履修希望者のみ) 原定の用紙。 	4	研	究	計	画	書	所定の用紙。
 ② 成 績 証 明 書 最終学歴校の学校長等が作成したもの。なお、医療系の学校を卒業・修了した者は、医療系全ての成績証明書、卒業証明書・修了正明書を提出しること。在学中の場合は、成績証明書、卒業証明書・修了長込証明書を提出し、卒業・修了後に成績証明書、卒業証明書・修了長込証明書を提出し、卒業・修了後に成績証明書、卒業証明書・修了五部明書を改めて提出してください。 ③ 国家資格免許証のコピー 医療系国家資格取得者のみ。※資格取得見込者は、取得後にコピーを郵送のこと。 ()内の英語資格試験について、次のいずれかのコピーをご提出ください。	(5)	業	績	_	覧	表	所定の用紙。業績がない場合は、その旨を記入すること。
 (7) 成 額 証 明 書 修了した者は、医療系全ての成績証明書、卒業証明書・修了証明書を提出すること。在学中の場合は、成績証明書、卒業証明書・修了見込証明書を提出し、卒業・修了後に成績証明書、卒業証明書・修了見込証明書を提出し、卒業・修了後に成績証明書、卒業証明書・修了記明書を改めて提出してください。 (9) 国家資格免許証のコピー 医療系国家資格取得者のみ。※資格取得見込者は、取得後にコピーを郵送のこと。 (1) 内の英語資格試験について、次のいずれかのコピーをご提出ください。 (1) 英語資格の成績証明書 (2) 外 国 籍 の 方 (3) 長期履修布望者のみ) (4) 内の英語資格試験について、次のいずれかのコピーをご提出ください。 (5) 内の英語資格試験について、次のいずれかのコピーをご提出ください。 (6) 内の英語資格試験について、次のいずれかのコピーをご提出ください。 	6	受	験	承	諾	書	所定の用紙(在職者であり、入学後も在職する予定である場合のみ)。
 8 修 了 証 明 書 修了証明書を改めて提出してください。 ⑨ 国家資格免許証のコピー 医療系国家資格取得者のみ。 ※資格取得見込者は、取得後にコピーを郵送のこと。 ()内の英語資格試験について、次のいずれかのコピーをご提出ください。 TOEFL Examinee Score Report (TOEFL iBT)、IELTS Test Report (Academic)、TOEIC Official Score Certificate (TOEIC Listening & Reading Test) ※ 2015 年 1 月 1 日以降に実施された試験のみ有効。 ※未提出の方は口述試験当日に CASEC を受検していただきます。 修士論文を執筆中の場合は、執筆途中の論文で可。 修士論文を執筆中の場合は、それに相当する成果物(※)。 ※これまでの学術的または実務的な業績を示す成果物を意味します。 具体的には、リサーチベーバー(研究論文)、課題研究報告書、その他著作物(書籍、成果報告書など)を示す。 外国籍の方はパスポートのコピー(顔写真のあるページと出入国時の記載・ビザスタンプのあるページ全て)をご提出ください。加えて、日本国内に居住している方は、在留カードの両面コピーをご提出ください。 ⑤ 長 期 履 修 申 請 書 (長期履修希望者のみ) 	7	成	績	証	明	書	修了した者は、医療系全ての成績証明書、卒業証明書・修了証明書
 (9) 国家資格免許証のコピー ※資格取得見込者は、取得後にコピーを郵送のこと。 (1) 内の英語資格試験について、次のいずれかのコピーをご提出ください。 TOEFL Examinee Score Report (TOEFL iBT)、IELTS Test Report (Academic)、TOEIC Official Score Certificate (TOEIC Listening & Reading Test) ※ 2015 年 1 月 1 日以降に実施された試験のみ有効。 ※未提出の方は口述試験当日に CASEC を受検していただきます。 修士論文を執筆中の場合は、執筆途中の論文で可。 修士論文を執筆しなかった場合は、それに相当する成果物(※)。 ※これまでの学術的または実務的な業績を示す成果物を意味します。 具体的には、リサーチペーパー(研究論文)、課題研究報告書、その他著作物(書籍、成果報告書など)を示す。 り をご提出ください。加えて、日本国内に居住している方は、在留カードの両面コピーをご提出ください。 所定の用紙。 (5) 財 履 修 申 請 書 (長期履修希望者のみ) 	8)					
 (1) 英語資格の成績証明書 TOEFL Examinee Score Report (TOEFL iBT)、IELTS Test Report (Academic)、TOEIC Official Score Certificate (TOEIC Listening & Reading Test) ※ 2015 年 1 月 1 日以降に実施された試験のみ有効。 ※未提出の方は口述試験当日に CASEC を受検していただきます。 修士論文を執筆中の場合は、執筆途中の論文で可。 修士論文を執筆しなかった場合は、それに相当する成果物(※)。 ※これまでの学術的または実務的な業績を示す成果物を意味します。 具体的には、リサーチペーパー(研究論文)、課題研究報告書、その他著作物(書籍、成果報告書など)を示す。 (1) 外 国 籍 の 方 (1) 外 国 籍 の 方 (1) 外 国 籍 の 方 (1) 所定の用紙。 	9	国制	家資格免	色許	証のコロ	<u>~</u> _	
 ① 修 士 論 文 修士論文を執筆しなかった場合は、それに相当する成果物(※)。 ※これまでの学術的または実務的な業績を示す成果物を意味します。 具体的には、リサーチペーパー(研究論文)、課題研究報告書、その他著作物(書籍、成果報告書など)を示す。 外国籍の方はパスポートのコピー(顔写真のあるページと出入国時の記載・ビザスタンプのあるページ全て)をご提出ください。加えて、日本国内に居住している方は、在留カードの両面コピーをご提出ください。 ① 長期履修希望者のみ) 所定の用紙。 	10	⑩ 英語資格の成績証明書					TOEFL Examinee Score Report (TOEFL iBT)、IELTS Test Report (Academic)、TOEIC Official Score Certificate (TOEIC Listening & Reading Test) ※ 2015 年 1 月 1 日以降に実施された試験のみ有効。
 ② 外 国 籍 の 方 の記載・ビザスタンプのあるページ全て)をご提出ください。加えて、日本国内に居住している方は、在留カードの両面コピーをご提出ください。 ③ 長 期 履 修 申 請 書 (長期履修希望者のみ) 	11)	修	±		論	文	修士論文を執筆しなかった場合は、それに相当する成果物(※)。 ※これまでの学術的または実務的な業績を示す成果物を意味します。 具体的には、リサーチペーパー(研究論文)、課題研究報告書、そ
(長期履修希望者のみ) 所定の用紙。	12	外	玉	籍	Ø	方	の記載・ビザスタンプのあるページ全て)をご提出ください。加えて、 日本国内に居住している方は、在留カードの両面コピーをご提出
④ そ の 他 研究科が必要と認めたもの。	13						所定の用紙。
	14)	そ		0)		他	研究科が必要と認めたもの。

- **入学資格審査を受けた方は、書類(③、⑤、⑦、⑧、⑨)の再提出は不要です。
- ※証明書と志願者の氏名の表記が異なる場合は、本人確認書類(戸籍抄本等)を提出してください。
- ※英語以外の外国語で作成されている書類については、公的機関や民間の翻訳会社等が発行する日本語の翻訳(原本)を必ず添付してください。
- ※長期履修を希望する場合は、P.8「4.長期履修」をご覧ください。
- ※出願書類③ ④ ⑤ ⑥ ⑬ の様式は以下よりダウンロードすることができます。

 $www.med.teikyo-u.ac.jp/{\sim}tsph/admissions.html$

2. 入学検定料 35,000円

3. 入学検定料の納入方法

金融機関窓口からの振り込みの場合

本学所定の振込依頼書で出願期間内に最寄りの金融機関窓口より振り込んでください。取扱金融機関の収納印を所定の3か所に必ず受けてください。

なお、郵便局・ゆうちょ銀行窓口からの振り込みはできません。

入学検定料決済ガイダンスからの支払いの場合

ガイダンスにアクセスし、必要な情報を入力のうえ、支払い方法(コンビニエンスストア、ATM (Pay-easy 利用可能な ATM)、クレジットカード、ネットバンキング)を選択してください。支払い後、再度ガイダンスにアクセスし、「収納証明」を印刷し、「保管票」の所定欄に貼付してください。詳細は、P.20「入学検定料決済ガイダンスの利用手順」ならびにP.21「入学検定料の支払い方法」を参照してください。

ガイダンス URL: http://www.52school.com/guidance/pay-teikyo-u/

4. 出願方法

郵送する場合

出願書類一式を「大学院出願書類在中」の封筒に入れ、必ず郵便局から「書留」で郵送してください。 ※ 郵便局が発行する「書留郵便物受領証」は大切に保管してください。

※ 出願は締切日必着です。締切日の消印有効ではありません。

大学窓口に持参する場合

出願書類一式を「大学院出願書類在中」の封筒に入れて提出してください。

【提出先】 帝京大学 板橋キャンパス

事務部教務課大学院担当(公衆衛生学研究科)

〒173-8605 東京都板橋区加賀2-11-1 【大学棟本館2階】

【受付時間】 平 日: 8:45~16:45

土曜日: 8:45~12:00

※出願期間以外の受け付けは行いません。

※日曜・祝日および年末年始(12/29~1/3)の事務取扱はありません。

分衆衛

5. 出願の注意事項

- ① 出願書類に不備があった場合は、受理しません。
- ② 提出された出願書類および入学検定料は、返還しません。
- ③ 出願後は、いかなる理由があっても書類の変更は認めません。
- ④ 入学決定後でも、提出書類の記載に事実と相違する内容が発見された場合には、入学許可を 取り消すことがあります。

受験および修学上の特別配慮について

身体機能の障がいや疾病・疾患等により、受験および修学上特別な配慮を必要とする場合は、 出願に先立ち(遅くとも出願締切日の2週間前まで)、帝京大学板橋キャンパス教務課 大学 院担当(03-3964-3294)まで申し出てください。本学の対応が決定後出願していただきます。 要望に対応できない場合もありますので、予めご了承ください。

6. 受験票

受験票は試験当日会場でお渡しします。身分を証明できるものをご持参ください。

7. 合格発表

1. 郵送による通知

合格者には合格発表当日、願書に記入された現住所へ本人宛に、入学許可書および入学手続き に必要な書類を速達で郵送します。発送から到着までに数日を要する場合がありますのでご了承 ください。**なお、不合格者への通知は行いません。**

2. Web による合否照会システム

合格発表当日の11時から2日後の22時に限り、Webによる合否結果の照会サービスを利用することができます。

なお、合否照会は以下の利用可能期間以外はできません。

必ず、以下の合否照会URLより合否を確認してください。



合否照会URL(Webアドレス)

https://www.gouhi.com/teikyo/





合格発表日 11:00 ~ 合格発表日 2日後 22:00



注意点

- ①操作方法については画面の指示に従って操作してください。
- ②利用の際には「受験番号 (7桁)」、「誕生月日 (4桁)」が必要となります。
- ③サービス開始直後など、混み合ってつながりにくい場合は、少し時間をおいて操作してください。
- ④合否結果や受験番号、誕生月日等に関する問い合わせには、一切応じられません。また、パソコンや携帯電話等の設定などについての問い合わせにも応じられません。
- ⑤確認忘れ等があっても、利用期間以外に合否照会はできません。
 - ※システムの誤操作、入力ミス、確認ミス等を理由とした、入学手続締切日を過ぎてからの入学手続きは一切認めません。

長期履修

8. 入学手続

1. 手続方法

- ① 合格者には、入学許可書と一緒に「入学手続要項」を送付します。入学手続きは「入学手続要項」に沿って行ってください。本学生募集要項に記載された事柄と「入学手続要項」との間に、変更による相違が生じる場合は本学生募集要項の記載にかかわらず、「入学手続要項」に記載された事柄により入学手続きを行ってください。
- ② 納入金は本学所定の振込依頼書を使用し、志願者本人の名前にて金融機関の窓口から振り込んでください。ATM、携帯電話、パソコン等からの振り込みはできません。ゆうちょ銀行から納入金を振り込む場合、現金による振り込みはできません。ゆうちょ銀行口座の「通帳と届出印」または「キャッシュカード」が必要です。詳細につきましては、ゆうちょ銀行または郵便局にお問い合わせください。
 - ※本人確認手続きに関する法令により、金融機関において10万円を超える現金による振り 込みをされる場合には、本人確認書類(運転免許証、健康保険証等)の提示が必要となり ます。詳しくは振り込みを依頼する金融機関にお問い合わせください。
- ③ 納入金は、合格発表日から入学手続締切日までに振り込んでください(金融機関領収印は入学手続締切日押印まで有効とします)。期日までに振込手続きを完了しない場合は入学の意思がないものとみなし、入学許可を取り消します。なお、入学手続締切日の延期等は一切できません。
- ④ 入学手続きに必要な提出書類については、「入学手続要項」に従って指定の期限内に提出してください。入学手続き完了後でも入学資格がないことが判明した場合には、入学許可を取り消します。その場合、納入金のうち入学検定料を除く金額を返還します。
- ⑤ 卒業見込者は卒業証明書を、修了見込者は修了証明書を2021年3月31日(水)までに 提出してください。
- ⑥ 免許取得見込の出願者については、免許証が届き次第、コピーを提出してください。

2. 入学辞退

納入金の手続き完了後に、入学辞退を希望し、**2021年3月31日(水)16時00分**までに申し出た場合に限り、入学金を除く金額を返還します。なお、辞退申し出後の変更は一切受け付けません。詳細につきましては、入学案内書類に同封の「入学手続要項」をご参照ください。

【連 絡 先】 帝京大学入試センター 入学辞退受付専用ダイヤル:03-3962-9609

【受付時間】 [月曜~金曜] 8:30~16:00 [土曜] 8:30~11:00 ※日曜日・祝日・年末年始(12/29~1/3)を除く

9.納 入 金

- ① 納入金は入学手続時納入金額 (入学金+前期分の学費) を納入してください。
- ② 納入金は、合格発表日から入学手続締切日までに振り込んでください。

(単位:円)

	公衆衛生学研究科		学位課程 コース	専門職会	学位課程 コース	博士後期課程		
	27(11) 2 1 1/1/21	学外出身者	学内出身者	学外出身者	学内出身者	学外出身者	学内出身者	
	入学金〈入学時のみ〉	255,000	204,000	255,000	204,000	306,000	204,000	
	授業料実験実習費 (半期分)	571,200 (285,600)	571,200 (285,600)	571,200 (285,600)	571,200 (285,600)	795,600 (397,800)	795,600 (397,800)	
≵ ∏	施設拡充費 (半期分)	214,200 (107,100)	214,200 (107,100)	214,200 (107,100)	214,200 (107,100)	204,000 (102,000)	204,000 (102,000)	
初年度	保険費〈入学時のみ〉	1,600	1,600	2,920	2,920	4,340	4,340	
	入学手続時納入額	649,300	598,300	650,620	599,620	810,140	708,140	
	後期分	392,700	392,700	392,700	392,700	499,800	499,800	
	初年度納入金額合計	1,042,000	991,000	1,043,320	992,320	1,309,940	1,207,940	
	授業料実験実習費 (半期分)			571,200 (285,600)	571,200 (285,600)	795,600 (397,800)	795,600 (397,800)	
2 年次	施設拡充費 (半期分)			214,200 (107,100)	214,200 (107,100)	204,000 (102,000)	204,000 (102,000)	
	小計 (半期分)			785,400 (392,700)	785,400 (392,700)	999,600 (499,800)	999,600 (499,800)	
	授業料実験実習費 (半期分)					795,600 (397,800)	795,600 (397,800)	
3 年次	施設拡充費 (半期分)					204,000 (102,000)	204,000 (102,000)	
	小計 (半期分)					999,600 (499,800)	999,600 (499,800)	

- ※学内出身者:帝京大学卒業生および帝京大学グループ校卒業生(帝京平成大学、帝京科学大学、帝京短期 大学、帝京大学短期大学、帝京学園短期大学、帝京平成看護短期大学、帝京高等看護学院、帝京福祉専門 学校、帝京山梨看護専門学校)
- ※保険費:学生教育研究災害傷害保険、学生教育研究賠償責任保険、こども保険 保険費は変更になる場合があります。
- ※後期分の納入方法は、入学後に本学より通知します。後期分の納入期限は、10月末日です。
- ※専門職学位課程(1年コース・2年コース)は、専門実践教育訓練給付制度厚生労働大臣指定講座(更新 予定)となります。この「専門実践教育訓練給付金」を受給するためには、受講開始日の1ヶ月前(入学前) までに公共職業安定所にて受講資格の確認および手続きが必要です。

続 類

◎長期履修生の納入金

(単位:円)

	公衆衛牛学研究科	専門職学位課程 1年コース			学位課程 コース	博士後期課程		
	27 N 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	学外出身者	学内出身者	学外出身者	学内出身者	学外出身者	学内出身者	
	入学金〈入学時のみ〉			255,000	204,000	306,000	204,000	
	授業料実験実習費 (半期分)			380,800 (190,400)	380,800 (190,400)	598,800 (299,400)	598,800 (299,400)	
	施設拡充費 (半期分)			142,800 (71,400)	142,800 (71,400)	153,000 (76,500)	153,000 (76,500)	
初年度	保険費〈入学時のみ〉			2,920	2,920	4,340	4,340	
	入学手続時納入額			519,720	468,720	686,240	584,240	
	後期分			261,800	261,800	375,900	375,900	
	初年度納入金額合計			781,520	730,520	1,062,140	960,140	
	授業料実験実習費 (半期分)			380,800 (190,400)	380,800 (190,400)	596,000 (298,000)	596,000 (298,000)	
2年次	施設拡充費 (半期分)			142,800 (71,400)	142,800 (71,400)	153,000 (76,500)	153,000 (76,500)	
	小計 (半期分)			523,600 (261,800)	523,600 (261,800)	749,000 (374,500)	749,000 (374,500)	
	授業料実験実習費 (半期分)			380,800 (190,400)	380,800 (190,400)	596,000 (298,000)	596,000 (298,000)	
3年次	施設拡充費(半期分)			142,800 (71,400)	142,800 (71,400)	153,000 (76,500)	153,000 (76,500)	
	小計 (半期分)			523,600 (261,800)	523,600 (261,800)	749,000 (374,500)	749,000 (374,500)	
	授業料実験実習費 (半期分)					596,000 (298,000)	596,000 (298,000)	
4 年次	施設拡充費 (半期分)					153,000 (76,500)	153,000 (76,500)	
	小計 (半期分)					749,000 (374,500)	749,000 (374,500)	

- ※標準修業年限の総額を長期履修許可年限で除した額を1年間の学費とします。
- ※学内出身者:帝京大学卒業生および帝京大学グループ校卒業生(帝京平成大学、帝京科学大学、帝京短期 大学、帝京大学短期大学、帝京学園短期大学、帝京平成看護短期大学、帝京高等看護学院、帝京福祉専門 学校、帝京山梨看護専門学校)
- ※保険費:学生教育研究災害傷害保険、学生教育研究賠償責任保険、こども保険 保険費は変更になる場合があります。また、長期履修生最終年次は上記金額に加え、別途保険料(1年分) がかかります。
- ※後期分の納入方法は、入学後に本学より通知します。後期分の納入期限は、10月末日です。
- ※専門職学位課程(1年コース・2年コース)は、専門実践教育訓練給付制度厚生労働大臣指定講座(更新 予定)となりますが、長期履修生は対象外です。

10. 試験場案内

試験場:帝京大学板橋試験場(板橋キャンパス)大学棟本館

JR埼京線十条駅北口下車 徒歩約10分 ※試験場へは公共の交通機関をご利用ください。



● J R 埼京線

「十条駅」北口より徒歩 10 分

●地下鉄都営三田線

「板橋本町駅」A1出口より徒歩 13分

●国際興業バス

王子駅←→板橋駅

「帝京大学病院前」下車

赤羽駅西口←→王子駅

「上十条4丁目」下車徒歩3分

赤羽駅東口←→高円寺駅

「姥ヶ橋」下車徒歩5分

王子駅←→上板橋駅

「姥ヶ橋」下車徒歩5分

●都営バス

王子駅←→新宿駅西口

「姥ヶ橋」下車徒歩5分

11. 問い合わせ先

帝京大学 板橋キャンパス事務部 教務課大学院担当(公衆衛生学研究科)

住 所 〒173-8605 東京都板橋区加賀2-11-1

電 話 03-3964-3294 (直通)

F A X 0 3 - 3 9 6 4 - 8 3 9 6

メ ー ル tsphgakui@teikyo-u.ac.jp

受付時間 平 日:8:45~16:45

土曜日:8:45~12:00

※日曜・祝日および年末年始(12/29~1/3)は除く

合格発表

12. 公衆衛生学研究科指導教員

2020年6月1日現在

孝	文 員	専門分野 (主)	主な担当科目
教授 (研究科長)	福田 吉治	産業環境保健学、 社会行動科学	産業保健学概論、産業保健学、社会疫学、 健康教育学、ヘルスポリシー概論
教授	石川ひろの	社会行動科学	健康行動科学概論、公衆衛生倫理学、終末期医療 実習、リーダーシップ・マネジメント論、 ヘルスコミュニケーション学
教授 (※)	大脇 和浩	疫 学	基礎疫学、臨床疫学、スタディクリティーク
教授 (※)	金城謙太郎		医学基礎・臨床医学入門、地域包括ケア学
教授 (※)	高橋 謙造	保健政策・医療管理学	地域保健学、国際母子保健学、国際保健学演習、 国際保健学実習、質的研究、調査研究法概論
教授 (※)	中田 善規	保健政策・医療管理学	保健政策・医療管理学概論、医療経済学、 リーダーシップ・マネジメント論
教授	松浦 正明	生物統計学	基礎生物統計学、応用生物統計学、 データ解析演習
教授	宮田 敏	生物統計学	基礎生物統計学、応用生物統計学、 データ解析演習
准教授	井上まり子	保健政策・医療管理学、 社会行動科学	国際保健学概論、社会疫学、 Universal Health Coverage & Aging Society
准教授 (※)	崎坂香屋子	保健政策・医療管理学	国際保健学演習、国際保健学実習、国際保健学概 論、保健政策·医療管理学概論、調査研究法概論
講師 (※)	金森 悟	産業環境保健学	産業看護マネジメント論
講師	桑原 恵介	疫 学	基礎疫学、臨床疫学、健康医療情報学、 調査研究法概論
講師 (※)	渋谷 克彦	産業環境保健学	医学基礎·臨床医学入門、産業環境保健学概論、 産業精神保健学演習、産業保健学、 医療保障政策論
講師 (※)	津田 洋子	産業環境保健学	環境保健学、産業環境保健学概論、 産業環境保健学実習、産業環境工学、 産業中毒学、リスク科学
講師 (※)	根本明日香	生物統計学	臨床試験概論、基礎生物統計学、 応用生物統計学、調査研究法概論
助教 (※) 宝教家	加藤 美生	社会行動科学、 産業環境保健学	ヘルスコミュニケーション学、健康教育学、 産業保健学

^(※) 実務家教員

入学検定料決済ガイダンスの利用手順

1

ガイダンスヘアクセス

http://www.guide.52school.com/guidance/pay-teikyo-u/



2

入試種別の選択・受験者情報の入力

画面に従って必要な情報を入力してください。入力内容を間違えた場合は、始めからやり直してください。 ※基本情報入力時にメールアドレスの入力がない場合、入金確認メールは送信されませんのでご注意ください。



3

支払い方法の選択

(入学検定料の他に、一件につき1,100円の支払手数料がかかります。)

Step 1 検定料の支払い方法を選択します。

登録完了画面、または申込確認画面より決済代行業者の専用サイトへ移動し、支払い方法を選択します。



■クレジットカード

VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club

■ネットバンキング

主要メガバンクをはじめ、全国1,000行以上対応。

ご利用には、ネットバンキングの利用 契約が必要です。

Step 2 お支払い情報を確認します。

コンビニエンスストア・ATMでのお支払いに必要なお支払い情報を取得します。お支払い情報は、支払いをする際に必要な情報ですので、必ずメモを取るか印刷してください。

●コンビニエンスストア

コンビニエンスストア名を選択した後、「お支払い情報取得ボタン」を押してください。



■コンビニエンスストア

2 LAWSON

LAWSON = FamilyMart







Seic@mart

セブン - イレブン、ローソン、ファミリーマート、 ミニストップ、デイリーヤマザキ、 ヤマザキデイリーストア、セイコーマート

● ATM (ペイジー)

画面表示に従い、「お支払い情報取得ボタン」を押してください。



■ATM (Pay-easy利用可能なATM)

ゆうちょ銀行、三菱UFJ銀行、

三井住友銀行、みずほ銀行、りそな銀行など





次頁へ

入学試験

続 類

入学検定料の支払い方法

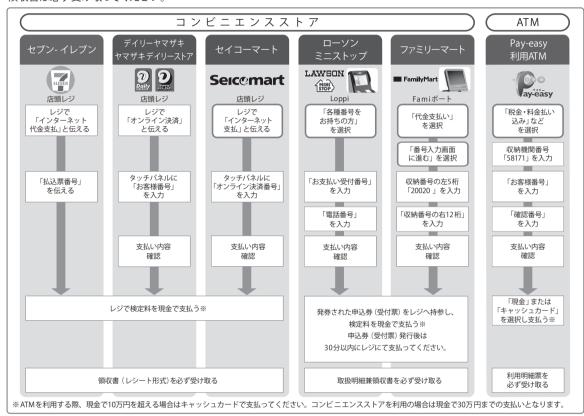


4

入学検定料の支払い

選択した支払い方法で検定料を支払います。

3 のStep②で取得したお支払い情報を持参し、コンビニエンスストア(レジ、設置端末)・ATMにて検定料を支払います。 領収書は必ず受け取ってください。



支払手数料について

※検定料のほかに、支払手数料が必要です。登録時にご確認ください。 ※複数回登録する場合、支払手数料がそれぞれ必要となります。

入学検定料支払いに関するお問い合わせ先

帝京大学入試センター **600** 0120-335933 【受付時間】 (月曜~金曜) 8:30 ~ 17:00

(土曜) 8:30 ~ 12:30 ※祝日、年末年始 (12/29~1/3) は受け付けません。

T

5

ガイダンスヘアクセスし、収納証明を印刷

http://www.guide.52school.com/guidance/pay-teikyo-u/

入学検定料納入が確認でき次第、入金確認メールを送信します。

メールに記載のURLからガイダンスサイトにアクセスし、『収納証明』を印刷してください。 (メールが届かない場合、上記URLからアクセスしてください。)

『収納証明』は点線で切り取り、保管票の所定欄に貼付してください。



6

出願書類を提出

本学所定の出願用封筒を使用し、出願してください。







SCHOOL OF PUBLIC HEALTH ACCREDITED 2016.4~2021.3 帝京大学は公益財団法人日本高等教育 評価機構による大学期間別認証評価を 受け、「同機構が定める大学評価基準に 適合している」と認定されました。

帝京大学大学院 公衆衛生学研究科 板橋キャンパス事務部教務課大学院担当(公衆衛生学研究科) 〒173-8605 東京都板橋区加賀2-11-1

電 話: 03-3964-3294

2021年度 帝京大学大学院 公衆衛生学研究科 入学願書

受験番号	*												写真則	占付欄
フリガナ													写真(の裏に
					男							専	攻・課程	・氏名を明記
氏 名					女									月以内のもの 無帽・無背景
1. C I I	(西暦で記入)							外国籍0	り方のみ	記入			カラー証明	明写真厳守
生年月日	年	月	日	(歳)	国	籍							
	₹				,									
現 住 所														
電 話	(()			携	帯			(
e-mail	※試験日の日程調	整および連絡	はす~	ベてメール	にて行	亍います。								
e-man							Δ							
志望専攻	いずれかに○ 	耳門職学位詞	里程	(1年	フー	7 .	2 年	ミコーン	z) .		後期課程			
	,,	1 1,154 1 157 1	/K 1.1.				- 1		•	10 11				
希望分野														
開始年	L 月~終了年月	(西暦で記入)			学	歴(語	高等学	校卒業以	人降を記	入、卒業	(見込)・修っ	了等具体的	 に記入)	
P.VZ-A	74 174	年	月										——— 高令	
年	月~	年	月	国・公・	私立	· 他								
年	月~	年	月	国・公・	私立	·他								
年	月~	年	月	国・公・	私立	・他								
年	月~	年	月	国・公・	私立	・他								
年	月~	年	月	国・公・	私立	・他								
開始年	月~終了年月	(西暦で記入)					聵	歴 歴	(退職・	在職中等身	具体的に記入	()		
年		年	月											
年		年	月											
年		年	月											
年 年		年 年 年	月 月		/									
年		年	月月		/									
年		年	月			<u> </u>								
		 資格	, •	 登翁	最番号	, (取得見	見込除・	<)		取得・		———— 年月日 (西暦で記	!入)
医療系国家資格				———— 第				号			年	月	取得・	取得見込
取得(見込)				第				号			年	月	取得・	·取得見込
年月日				第				号			年	月	取得・	取得見込
英語資格	TOEIC	点			Т	OEFL i			点		IELTS	S Overal	1	
取得日	年	月	_	日			年		月	日		年	月	日
入 学 後 予定身分	いずれかに○ 大学院の	み・ 社	:会人	、(常	勤	・非	常勤)		ASEC (有料)	いずれかに(希]	○ 望する・ ———	希望し	ない
長期履修	いずれかに○	希望する		· 希望	としな	: V >								教員の意見 てください。
併 願 受 験 1年コースのみ	いずれかに○ M	PH2 年コース 希望す		顔受験 ・ 希望	しな	: ۸۶			1年コ を行い		合格になった	出場合に2	年コース	の合否判定

受験	*
番号	

志望理由書

研究科	研究科	専 攻	Ę	攻
課程	課程	氏 名		

■志望理由(志望理由・これまでの研究活動や実務経験・今後の抱負等、この用紙 1 枚にお書きください)

受験番号	*
,	

研究計画書

研究科	公衆衛生学	研究科	専	攻		専 攻
課程		課程	氏	名		
■志望領域	・分野					
■希望研究	テーマ					
■研究目的						
■研究の動材	线					
■研究方法	(①対象 ②データ	等の収集方法		3	データ等の分析方法)	
■考えられる無	解決策:研究結果の還元					

※欄は大学側で記入します。

記入欄が足りない場合は、コピーして使用してください。

受験 番号	*

業績一覧表

研究科		研究科	専 攻
課程		課程	氏 名
種類(著書、学術論文、学会発表等)	発行、発表 の年月	出版社、掲載雑誌、 発表学会等の名称	

※欄は大学側で記入します。

記入欄が足りない場合は、コピーして使用してください。

	Ž	受 験	承 諾	書		
帝京大学学	長 殿					
このたび、	研究科			専攻	が、	貴大学院 課程を
受験することを						
なお、入学し	た場合は在り	職のまま	就学するこ	ことを認めます。		
20 年	月	F				
书	幾関名 (病院・会社	土名等) _				
Ä	所属・役職等	<u> </u>				
E	モ 名	i _				卸_

受験

番号

*

注)就学について応諾できる方が記載してください。 ※欄は大学側で記入します。

2021年度 帝京大学大学院 公衆衛生学研究科 受験票

受	験	番	号	*
	望がれ			□ 専門職学位課程 (1年コース)□ 専門職学位課程 (2年コース)□ 博士後期課程
フ	IJ	ガ	ナ	
氏			名	
試	縣		場	板橋試験場 (帝京大学板橋キャンパス)
備			考	

● この受験票は当日会場でお渡しします。身分を証明できるものを ご持参ください。

受験票・保管票記入上の注意

- 1. ※欄以外はすべて記入してください。
- 2. 保管票に収納印の捺印または収納証明の貼付漏れがないかどうか確認してください。

2021年度 帝京大学大学院 公衆衛生学研究科 保管票

(大学側控)

受験番号	*	写真貼付欄
課 程(いずれかに図)	□ 専門職学位課程(1年コース)□ 専門職学位課程(2年コース)□ 博士後期課程	写真の裏に 専攻・課程・氏名を明記 出願前3カ月以内のもの 4cm×3cmの無帽・無背景 カラー証明写真厳守
フリガナ		男
氏名		女
	Ŧ	
現住所		
電話番号	()	

入学検定料決済ガ	イダンス	「収納証明」	貼付欄

金融機関で切り離してください

取扱銀行 **1 3** 収納印

2021年度 帝京大学大学院 公衆衛生学研究科 検定料振込依頼書 三菱UFJ銀行の本支店からの振込は手数料不要です。

手数料

取扱銀行

(取扱店保管)

¥35,000

依頼日		年	月	日	振込指定	1	電信扱	ŧ /
振込先		三菱 UFJ	銀行 新	板橋支属	Ė	抜	込金額	額
受	普通	$\overline{}$	番号		1285	内訳	現当手	金枚
受取人		ガク)テ	イキョウ	フダイガク	7	八百	他手	枚
		学校法.	人帝	京大学				
佐	フリガナ	G-						
依頼人	氏 名							//////
(志願者)	住 所	Ŧ						*
		TFI	()				

取扱金融機関へお願い

- 太枠内を必ず電信で打電してください。
- フリガナはアルファベットから打電をお願いします。
- 収納印欄は3ヶ所あります。

2021年度 帝京大学大学院 公衆衛生学研究科 検定料振込金領収書

依頼日	年 月	日
振込先	三菱UFJ銀行 新板橋支店	
受取人	帝京大学	
金 額	¥35,000	



(依頼人保管)

受験上の注意

- 1. 受験票は試験当日にお渡しします。
- 2. 受験票は合否確認の際に必要となりますので、大切に保管してください

入試当日の問い合わせ先

帝京大学 板橋キャンパス事務部 教務課 ☎ 03-3964-3294

長期履修申請書

帝京大学 学長	中永 佳史	殿	20 + 71	
			研究科	<u>專攻</u>
				果程
		氏	名	(FI)
下記のとおり長期履修	を申請します。	記		
受 験 番 号	*		入学年度 ※	
長期履修期間	20 年	4月1日~20	年 3 月 31 日 (年 年 日 年 日 日 年 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	間)
勤務 先(職種)			()	
勤務先所在地	〒 –	TEL		
申請理由				
履修計画				
	<i>y</i>			
指導教員の意見				

指導教員氏名__

※欄は大学側で記入します。